



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ ๒๕๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรเงินงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าอุปกรณ์การเรียน ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ๒๖๐ บาท/คน/ภาคเรียน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจ่ายเงินให้แก่นักเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายมงคล	บกสกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอรรณ	ฉ่ำชื่น	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายหอมหวล	ศรีอาภรณ์	กรรมการ
๑.๔ นายอนิรุทธ์	นิตยาภรณ์	กรรมการ
๑.๕ นางสาวเบญจรัตน์	อุปนันท์	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุดารัตน์	ชลิตราพงศ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและจัดเตรียมเอกสาร ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวอรรณ	ฉ่ำชื่น	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสุดารัตน์	ชลิตราพงศ์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวชุตินา	พวงทอง	กรรมการ
๒.๔ นางทิพวรรณ	เกิดมงคล	กรรมการ
๒.๕ นางสาวพิมพ์พลอย	พูลสุข	กรรมการ
๒.๖ นางสาวธนวรรณ	ครองตะเคียน	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอรนุช	มะโนน้อย	กรรมการ
๒.๘ นายชาญวิทย์	แย้มเทศ	กรรมการ
๒.๙ นางสาวชลธิ์	มูรพันธ์	กรรมการ
๒.๑๐ นางนิศานาถ	ธนะสันต์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวปจาร์ีย์	เทียนดี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒ นางสาววรรณนิภา	พงษ์ข้างอยู่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
- จัดเตรียมเอกสารสำหรับให้นักเรียนในแต่ละห้องทุกระดับชั้นลงลายมือชื่อรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน
 - จัดเตรียมเงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามจำนวนนักเรียนในแต่ละห้องเรียน และมอบให้ครูที่ปรึกษาไปดำเนินการ
 - รับเอกสารการลงลายมือชื่อรับเงิน จำนวนเงินที่เหลือจ่าย และใบเสร็จรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน คืนจากครูที่ปรึกษา
 - ติดตามทวงถามใบเสร็จรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน จากครูที่ปรึกษา

๓. คณะกรรมการดำเนินงานจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ประกอบด้วย
ครูที่ปรึกษาในแต่ละระดับชั้น

มีหน้าที่

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

- รับเอกสารและเงินจากคณะกรรมการในข้อ ๒
- ตรวจสอบเอกสารและจำนวนเงิน

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- ดำเนินการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับนักเรียน พร้อมให้นักเรียนลงลายมือชื่อในเอกสารการรับเงิน (ชั้น ม.๑ - ๖ ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ ๒๖๐.- บาท)
- นำเอกสาร จำนวนเงินที่เหลือจ่าย ส่งคืนแก่คณะกรรมการในข้อ ๒
- ติดตามทวงถามใบเสร็จรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน จากนักเรียนเพื่อนำไปมอบให้กับกรรมการในข้อ ๒ ภายในระยะเวลา ๑ เดือนหลังจากมอบเงินให้แก่ นักเรียนแล้ว

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
อย่างรอบคอบ เต็มความสามารถ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง